

СОГЛАСОВАНО

Председатель
Территориальной организации профсоюза
Автономной некоммерческой организации
«Центр социального обслуживания населения
«Сызранский»



Е.А. Полякова

УТВЕРЖДЕНО

Директор
Автономной некоммерческой организации
«Центр социального обслуживания
населения «Сызранский»



И.А. Киреева

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсе профессионального мастерства работников АНО «ЦСОН «Сызранский»

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение регулирует условия и порядок проведения конкурса профессионального мастерства работников Автономной некоммерческой организации «Центр социального обслуживания населения «Сызранский» (далее конкурс), определяющего лучших работников внутри организации социального обслуживания в соответствии с перечнем номинаций, по которым проводится Всероссийский конкурс профессионального мастерства в сфере социального обслуживания, утвержденный приказом Минтруда России от 28 июля 2012 г. № 520н " проводится Всероссийский конкурс профессионального мастерства в сфере социального обслуживания" (далее - номинация) и Трудовой конкурс «Профессионал года» по направлению «Социальное обслуживание», утвержденный приказом Министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области 21 октября 2013 г. № 562.

1.2 Основными целями конкурса являются:

- укрепление авторитета человека труда, повышения престижа профессии;
- стимулирование роста производительности труда и создания условий для повышения квалификации и профессионального роста работников организации социального обслуживания;
- распространение передовых форм и методов работы в сфере социального обслуживания населения;
- повышение конкурентоспособности работников на рынке труда.

1.3 К участию в конкурсе допускаются работники Организации, занимающие следующие должности:

- в номинации **"Лучший специалист по социальной работе учреждения социального обслуживания"** – специалист (заведующий отделением, специалист по социальной работе, психолог) предоставляющий социальные услуги гражданам пожилого возраста и инвалидам, включая детей-инвалидов;
- в номинации **"Лучший социальный работник учреждения социального обслуживания"** - социальный работник учреждения социального обслуживания, предоставляющий социальные услуги гражданам пожилого возраста и инвалидам, включая детей-инвалидов.

1.4 Требования к номинанту:

Стаж работы номинантов по занимаемой должности в социальной сфере должен составлять не менее 5 лет, при этом не менее 1 года в АНО «ЦСОН «Сызранский».

1.5 Выдвижение номинантов для участия в конкурсе осуществляется коллективами отделов Организации с учетом профессиональных, творческих, нравственных качеств номинантов.

1.6 Конкурс проводится в два этапа.

1.7 Первый этап конкурса проводится в отделе Организации. Каждая кандидатура рассматривается на общем собрании с участием не менее 2/3 трудового коллектива. Решение о победителе первого этапа Конкурса принимается по результатам голосования трудового коллектива большинством голосов и заносится в протокол общего собрания коллектива, оформленный согласно **Приложению N 1** к настоящему Положению (далее - протокол N 1).

1.8 Для проведения второго этапа конкурса и определения победителей создается комиссия по подведению итогов проведения конкурса профессионального мастерства (далее - конкурсная комиссия) согласно **Приложению N 2** к настоящему Положению.

1.9 Конкурсная комиссия формируется из работников АНО ЦСОН «Сызранский», представителей органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, а также из представителей общественных объединений и организаций. Состав комиссии утверждается решением Попечительского совета АНО ЦСОН «Сызранский».

1.10 Конкурсная комиссия:

Рассматривает представленный материал и оценивает его по критериям согласно **Приложению N 3** к настоящему Положению (далее – критерии оценки).

По результатам оценки выставляются баллы.

1.11 Конкурсной комиссией по итогам набранных баллов определяется победитель по каждой номинации.

Победителем по каждой номинации является участник, набравший наибольшее количество баллов из числа участников в своей номинации.

Если в номинации несколько участников набрали равное количество баллов, то решение о победителе принимается конкурсной комиссией голосованием коллегиально.

Если в номинации принимал участие только один номинант, то решение о его победе принимается коллегиально (голосованием большинством голосов) конкурсной комиссией.

1.12 Из общего числа победителей комиссией определяется участник, который представляет свои достижения (методики, технологии, проекты) в трудовом конкурсе «Профессионал года».

1.13 По итогам конкурса коллегиально (голосованием большинством голосов) конкурсной комиссией принимается решение о направлении пакета документов победителя, занявшего первое место в номинации, в конкурсную комиссию по проведению Всероссийского конкурса на звание «Лучший работник учреждения социального обслуживания».

1.14 По результатам заседания конкурсной комиссии ответственным секретарем конкурсной комиссии оформляется протокол заседания конкурсной комиссии, который подписывается председателем конкурсной комиссии, секретарем конкурсной комиссии.

1.15 Информация о победителях конкурса размещается на сайте АНО ЦСОН «Сызранский» и публикуется в средствах массовой информации.

2. Особенности проведения этапов конкурса

2.1. По завершении первого этапа конкурса протокол N 1, направляем в конкурсную комиссию для проведения второго этапа конкурса.

2.2. Второй этап конкурса состоит из двух конкурсных заданий.

Требования к заданию № 1 «Практика успеха».

Материал подается в конкурсную комиссию и рассматривается без участия номинанта.

Формат (– видеоролик, видеопрезентация), которая должна содержать сведения о социальных технологиях (методиках), практиках работы с пожилыми гражданами, инвалидами, с семьями, имеющих детей инвалидов, которые были разработаны/внедрены/реализованы номинантом самостоятельно, либо при непосредственном участии.

Объем для видеопрезентации не более 14 слайдов, для видеоролика не более 3-х минут. Материалы должны иметь качественное звучание и изображение. Видеопрезентации и видеоматериалы, представленные номинантом, не должны содержать рекламные материалы, материалы, оскорбляющие честь и достоинство людей, а также не должны нарушать авторские и смежные права. При фото- и видеосъемке получателей социальных услуг необходимо их письменное согласие на проведение такой съемки и публичной демонстрации ее результатов (рекомендуемый образец **Приложение № 4** к настоящему Положению (далее – согласие).

Общая структура видеоролика (видеопрезентации):

Описание:

- заставка с фамилией, именем, отчеством, номинанта, фотографией, наименованием организации, название практики, аудитория (в т.ч. численность лиц, на которых была распространена практика), название населенного пункта, района;
- цели и задачи/проблемы, предлагаемое решение, как было реализовано, какими ресурсами (люди, время, финансовые средства) результаты в сравнении с предыдущими периодами до внедрения практики, описание влияния улучшений для получателей услуг.
- информация, подтверждающая внедрение и распространение практики.

Требования к заданию № 2 «Портфолио работника организации»

Цель: создание у коллег мнения о вас как о профессионале, знающем свою работу; проявление интеллектуального потенциала и лидерских качеств; демонстрация организованности, инициативности и способности к творчеству; принятие ваших идей и предложений другими людьми.

Формат (очный) – самопредставление (презентация себя), содержит краткий рассказ о себе, как специалисте организации социального обслуживания. Номинант демонстрирует профессиональные навыки, презентует собственный опыт работы либо применение инновационных методов, позволяющих повышать качество услуг, предоставляемых населению, демонстрирует результаты своей деятельности.

Объем выступления не более 5 минут. При необходимости рассказ о себе можно сопровождать презентацией.

Общая структура самопредставления должна содержать следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) номинанта, дата рождения;
- б) общий стаж работы, стаж работы в социальной сфере;
- в) сведения об уровне образования, с указанием наименования образовательной организации и датой окончания данной организации;
- г) сведения о повышении квалификации;
- д) сведения об участии в межрегиональных конференциях, семинарах, совещаниях;
- е) наличие публикаций;
- ж) положительные отзывы получателей социальных услуг;
- з) сведения о наградах, полученных от высшего должностного лица субъекта Российской Федерации;

- и) сведения о разработанных проектах, методиках, технологиях и т.д.;
- к) демонстрация собственного понимания смысла социальной работы, своего вклада в повышение престижа профессии среди населения.

3. Поощрение победителей и участников конкурса профессионального мастерства.

- 3.1 Для победителей конкурса предусматривается одно первое место в каждой номинации.
- 3.2 Победителям вручаются дипломы, присваивается звание «Победитель конкурса профессионал года», предоставляется место на Доске почета и выплачивается денежное поощрение в размере 6000 тыс. рублей.
- 3.3 Участникам конкурса вручаются дипломы за участие, присваивается звание «Участник конкурса профессионал года» и выплачивается единовременное денежное поощрение в размере 3000 рублей.
- 3.4 Всем участникам, прошедшим два этапа конкурса, предоставляется досрочно квалификационный аттестат на соответствие занимаемой должности и требованиям профессиональных стандартов.

4. Организаторы конкурса

- 4.1 Инициатором проведения конкурса выступила Территориальная организация профсоюза Автономной некоммерческой организации «Центр социального обслуживания населения «Сызранский».
- 4.2 Организатор конкурса отдел организационно-методической работы Автономной некоммерческой организации «Центр социального обслуживания населения «Сызранский».
- 4.3 Партнеры конкурса Попечительский совет при Автономной некоммерческой организации «Центр социального обслуживания населения «Сызранский».

5. Сроки проведения конкурса

с 1 марта по 10 марта

- подготовительный этап (информирование о проведении конкурса).

с 10 марта по 20 марта – 1 этап конкурса

(предоставление протокола общего собрания коллектива, оформленного согласно Приложению N 1 в организационный комитет конкурса);

с 20 марта по 16 мая 2 этап конкурса

Прием работ по заданию № 1 «Практика успеха» осуществляется до 25 апреля. Просмотр и оценка заданий членами комиссии осуществляется в течение 10 рабочих дней с даты окончания срока приема конкурсного материала. Все члены комиссии заполняют оценочные листы.

8 июня в рамках мероприятия, посвященного празднованию Дня социального работника, будут демонстрироваться лучшие видеоролики.

С 8 июня по 15 ноября - оценка конкурсного задания № 2 «Портфолио работника организации». Мероприятие проводится в очном формате в присутствии членов комиссии.

Объявление итогов конкурса и церемония награждения победителей состоится на торжественном мероприятии в конце года (дата проведения итогового мероприятия по согласованию).

6. Контактная информация

Оргкомитет Конкурса расположен по адресу: г. Сызрань, ул. К. Маркса, д. 19, каб. 417
Контактные лица: Гусенкова Марна Викторовна, Полякова Елена Александровна,
тел. 8(8464) 37-31-05. Адрес электронной почты для связи: gusenкова_mv@mail.ru

Приложение N 1
к Положению о проведении
конкурса Профессионального мастерства.

Протокол
общего собрания коллектива <*>

(указывается наименование учреждения)

_____ N _____

(дата)

Председательствовал _____ И.О. Фамилия

Секретарь _____ И.О. Фамилия

Присутствовали: _____ человек.

(количество присутствующих)

Слушали: о выдвижение кандидатур для участия в конкурсе "Профессионального мастерства"

Постановили:

По результатам голосования _____

(Ф.И.О., должность,)

признан победителем 1 этапа конкурса в _____

(указывается номинация)

в _____

(указывается наименование отдела, отделения)

Председательствующий _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Секретарь _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение N 2
к Положению о проведении
конкурса Профессионального мастерства.

Состав конкурсной комиссии

Председатель комиссии	конкурсной	Полякова Елена Александровна	Председатель Территориальной организации профсоюза АНО «ЦСОН «Сызранский»
Заместитель председателя		Киреева Наталья Александровна	Директор АНО «ЦСОН «Сызранский»
Секретарь		Гусенкова Марина Викторовна	Начальник отдела организационно-методической работы АНО «ЦСОН «Сызранский»
Члены комиссии:		Федорова Наталья Николаева	лидер первичной профсоюзной организации г.о. Сызрань
		Воробьева Ирина Александровна	лидер первичной профсоюзной организации г.о. Октябрьск
		Зеленова Светлана Юрьевна	лидер первичной профсоюзной организации м.р. Сызранский
		Бочкарева Наталья Николаевна	лидер первичной профсоюзной организации м.р. Шигонский
		Ускова Галина Васильевна	психолог АНО «ЦСОН «Сызранский»
		Ермолаева Екатерина Олеговна	член Попечительского совета, директор медицинской клиники «Современная диагностика» по согласованию
		Новоженкина Татьяна Юрьевна	Зам. Главы м.р. Сызранский по согласованию

Приложение N 3
к Положению о проведении
конкурса Профессионального мастерства.

Критерии оценки

№ п/п	Задание № 1 «Практика успеха»	25 баллов
1.	Соответствие работы заявленной теме: наличие собственной методики, технологии работы, проекта, новаторство/ либо разработаны/внедрены/реализованы при непосредственном участии номинанта	5 баллов
2.	Аргументированность и глубина раскрытия темы, ясность представления, наличие положительных результатов. (раскрывает реализации технологии, проекта иного достижения номинанта, полнота представленного проекта, подходов к решению проблемы; наличие заключения, выводов, новаторское решение проблемы, наличие положительных результатов)	5 баллов
3.	Информационное наполнение: структура (логичность и последовательность информации на слайдах, хронологический подбор информации, системность, композиционная целостность)	5 баллов
4.	Оценка внешнего оформления: креативность видеоролика, видеопрезентации (новизна идеи, оригинальность, гибкость мышления)	5 баллов
5.	Общее впечатление от просмотра, качество видеосъемки, эстетичность работы.	5 баллов
	Задание № 2 «Портфолио работника организации»	25 баллов
1.	Культура публичного выступления: ораторское мастерство, свободное владение материалом, логика изложения, соблюдение временного регламента	5 баллов
2.	Уровень владения специальными выразительными средствами самопрезентация раскрывает ключевые моменты деятельности, а) фамилия, имя, отчество (при наличии) номинанта, дата рождения; б) общий стаж работы, стаж работы в социальной сфере; в) сведения об уровне образования, с указанием наименования образовательной организации и датой окончания данной организации; г) сведения о повышении квалификации; д) сведения об участии в межрегиональных конференциях, семинарах, совещаниях; е) наличие публикаций; ж) положительные отзывы получателей социальных услуг; з) сведения о наградах, полученных от высшего должностного лица субъекта Российской Федерации	
	Умение показать перспективы своей деятельности	5 баллов
4.	Демонстрация собственного понимания смысла социальной работы, своего вклада в повышение престижа профессии среди населения.	5 баллов
5.	Проявление индивидуальности.	5 баллов

Согласие на фото и видеосъемку, размещение, обработку и использование изображений и видеозаписей и/или другой личной информации.

Я, _____,
(ФИО родителя или законного представителя)

Я даю согласие на фото и видеосъемку, предоставленных по условиям участия в конкурсе, на использование полученных в результате фотосъемки и видеозаписи фотографических изображений и видео на любых носителях, для любых целей, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

На осуществление любых действий в отношении фото и видео, с дальнейшим их использованием в рекламных целях организации, размещения на официальном сайте организации, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничений) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, фото и видео материалов, а также осуществление любых иных действий с фото и видео материалами в рамках действующего законодательства РФ.

Я, проинформирован(а), что АНО «ЦСОН «Сызранский» будет обрабатывать фото и видео материалы автоматизированным способом. Фото и видео материалы, после окончания действия соглашения, могут оставаться в архиве АНО «ЦСОН «Сызранский» и быть использованы в его интересах, и в соответствии с действующим законодательством РФ.

Настоящее согласие может быть отозвано мной путем подачи в АНО «ЦСОН «Сызранский» письменного заявления об отзыве согласия.

" ____ " _____ 20__ г.

_____/_____
Подпись Расшифровка подписи